

# BTS Économie sociale familiale (ESF)

Formation sur-mesure

NIVEAU À L'ISSUE DE LA FORMATION	PRÉPARATION	DATES D'INSCRIPTION	PRÉREQUIS	PÉRIODE D'EXAMEN
Niveau 5 (bac + 2)	Classe complète (1 <sup>re</sup> puis 2 <sup>e</sup> année)	Du 4 juillet 2023 au 31 mars 2024	Avoir un diplôme de niveau 4 (bac)	Mai - Juin Septembre



## Devenez travailleur social, expert en vie quotidienne

Par le biais d'actions d'information ou de formation, le titulaire du BTS ESF accompagne des publics variés pour prévenir toute forme d'exclusion sociale. La préparation au BTS permet de développer les compétences nécessaires à l'exercice du métier :

- mobiliser l'expertise technologique pour porter conseil en vie quotidienne ;
- organiser d'un point de vue technique la vie quotidienne dans un service ou un établissement ;
- animer, former dans les domaines de la vie quotidienne ;
- communiquer et animer une équipe ;
- participer à la dynamique institutionnelle et partenariale.

## Une formation 100% en ligne

La préparation se déroule en ligne sur une plateforme accessible via [cned.fr](http://cned.fr), à l'aide d'un identifiant personnel et confidentiel remis dès validation de l'inscription.

## Un accompagnement individualisé et permanent

Experts de leur domaine, les enseignants vous assurent un suivi personnalisé tout au long de votre formation : tutorat par discipline, correction des devoirs, suivi de stage, etc.

Vous pouvez également interagir avec la communauté d'apprenants du BTS ESF par le biais du forum d'échange et des classes virtuelles.

## 13 semaines de stage pour découvrir le métier

Les périodes de stage sont à répartir, de préférence, de la façon suivante :

- 1<sup>re</sup> année de BTS : 6 semaines.
- 2<sup>e</sup> année de BTS : 7 semaines.

Les stages de 1<sup>re</sup> et de 2<sup>e</sup> année doivent se dérouler dans deux secteurs d'activité différents. Les structures d'accueil seront, par exemple, des centres sociaux et culturels, des collectivités territoriales, des maisons d'enfants à caractère social, des missions locales, des associations de consommateurs, etc.

À savoir : Les stages sont le support d'une épreuve d'examen et font l'objet d'une note de synthèse.

# Programme de formation

Le brevet de technicien supérieur (BTS) est un diplôme national de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

Le programme de formation du BTS Économie sociale familiale se compose de blocs d'enseignement correspondant aux épreuves de l'examen. Il est conforme au référentiel en vigueur.

## ENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX ET PROFESSIONNELS

ÉPREUVES D'EXAMEN ET UNITÉS CNED	CONTENU ET OBJECTIFS DE LA FORMATION
<b>E1 : Expertise et conseils technologiques en vie quotidienne</b>	
<b>Bloc 1</b> Mobiliser l'expertise technologique pour porter conseil en vie quotidienne	<ul style="list-style-type: none"><li>- Élaborer un conseil en vie quotidienne dans les domaines de l'économie-consommation, de l'habitat-logement, de l'environnement-énergie, de la santé-alimentation-hygiène</li><li>- Conseiller sur l'usage des ressources numériques liées à la vie quotidienne</li><li>- Concevoir et mettre en oeuvre des actions pour la gestion locale de l'environnement et des flux</li><li>- Élaborer un conseil budgétaire, constituer un dossier de financement</li><li>- Assurer une veille technique, scientifique, juridique sur les dimensions de vie quotidienne</li><li>- Accompagner au montage de dossiers de demande d'aide (pour l'amélioration de l'habitat)</li></ul> <p><b>Savoirs associés</b> : habitat-logement, physique-chimie, économie-consommation, santé-alimentation-hygiène, numérique et vie quotidienne.</p>
<b>E2 : Organisation technique de la vie quotidienne dans un service, dans un établissement</b>	
<b>Bloc 2</b> Organiser d'un point de vue technique la vie quotidienne dans un service, dans un établissement	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gérer les produits, les matériels, les équipements</li><li>- Assurer une veille de l'état des espaces de vie, des équipements</li><li>- Planifier et/ou coordonner les activités en lien avec la vie quotidienne au sein d'un service ou d'un établissement</li><li>- Assurer la qualité du service rendu</li><li>- Participer à la logistique administrative et comptable du service, de la structure</li><li>- Participer à la gestion des locations et de l'hébergement</li></ul> <p><b>Savoirs associés</b> : habitat-logement, design d'espace et de produit, gestion budgétaire et administrative, gestion des stocks, santé-alimentation-hygiène, physique-chimie.</p>
<b>E3 : Animation, formation dans les domaines de la vie quotidienne</b>	
<b>Bloc 3</b> Animer, former dans les domaines de la vie quotidienne	<ul style="list-style-type: none"><li>- Accueillir, orienter le public</li><li>- Analyser les besoins d'un public</li><li>- Concevoir et/ou conduire des actions d'animation et de formation dans les domaines de la vie quotidienne</li><li>- Évaluer les actions mises en place</li><li>- Participer à l'animation de la vie quotidienne au sein d'une structure, d'un service (convivialité, vivre ensemble)</li><li>- Gérer le budget d'une action</li></ul> <p><b>Savoirs associés</b> : animation et formation en vie quotidienne, connaissance des publics, design de communication visuelle, gestion d'une action, gestion d'un projet et méthodologie de projet.</p>
<b>E4 : Communication professionnelle - animation d'équipe</b>	
<b>Bloc 4</b> Communiquer et animer une équipe	<ul style="list-style-type: none"><li>- Élaborer une communication à destination de différents publics</li><li>- Mobiliser l'environnement numérique</li><li>- Coordonner une équipe</li><li>- Participer, à la définition des profils de postes et des compétences associées, au sein de l'équipe</li><li>- Participer à la gestion de l'équipe</li></ul> <p><b>Savoirs associés</b> : communication écrite et orale, l'équipe, ressources humaines. Hygiène et réglementation en restauration collective</p>
<b>E5 : Participation à la dynamique institutionnelle et partenariale</b>	
<b>Bloc 5</b> Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale	<ul style="list-style-type: none"><li>- Respecter les logiques institutionnelles et les stratégies organisationnelles</li><li>- Développer des actions en partenariat, en réseau et participer à la dynamique institutionnelle</li><li>- Participer au suivi des partenariats engagés par les structures</li></ul> <p><b>Savoirs associés</b> : connaissance des politiques, des dispositifs et des institutions.</p>
<b>E6 : Communiquer en langue vivante étrangère (LV1)</b>	
Anglais	- Compréhension de l'oral et production et interaction orales (Niveau requis = B2 du CECRL*)
<b>E6 : Épreuve facultative de langue vivante étrangère (LV2)</b>	
Espagnol	- Expression orale (Niveau requis = B1 du CECRL*)

\* Cadre européen commun de référence pour les langues.

# Modalités de formation

## 1<sup>re</sup> année de BTS

MATIÈRES DE 1 <sup>RE</sup> ANNÉE BTS ESF	NOMBRE D'HEURES	FORMATION EN 1 AN	FORMATION EN 2 ANS	
			1 <sup>RE</sup> ANNÉE	2 <sup>E</sup> ANNÉE
Bloc 1 : Mobiliser l'expertise technologique pour porter conseil en vie quotidienne	260	X	X	
Bloc 2 : Organiser d'un point de vue technique la vie quotidienne dans un service, dans un établissement	85	X		X
Bloc 3 : Animer, former dans les domaines de la vie quotidienne	180	X		X
Bloc 4 : Communiquer et animer une équipe	45	X	X	
Bloc 5 : Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale	60	X		X
Bloc de communication en langue vivante étrangère : Anglais	50	X	X	
Bloc facultatif de langue vivante étrangère : Espagnol	50	X		X
<b>TOTAL</b>	<b>680 H*</b>	<b>680 H*</b>	<b>355 H</b>	<b>325 H*</b>

\* Sans l'option facultative LVE Espagnol



**Il est fortement conseillé d'effectuer les 6 semaines de stage de préférence au cours de la 2<sup>e</sup> année d'étalement.**

## 2<sup>e</sup> année de BTS

MATIÈRES DE 2 <sup>E</sup> ANNÉE BTS ESF	NOMBRE D'HEURES	FORMATION EN 1 AN	FORMATION EN 2 ANS	
			1 <sup>RE</sup> ANNÉE	2 <sup>E</sup> ANNÉE
Bloc 1 : Mobiliser l'expertise technologique pour porter conseil en vie quotidienne	170	X	X	
Bloc 2 : Organiser d'un point de vue technique la vie quotidienne dans un service, dans un établissement	110	X	X	
Bloc 3 : Animer, former dans les domaines de la vie quotidienne	110	X		X
Bloc 4 : Communiquer et animer une équipe	55	X	X	
Bloc 5 : Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale	85	X		X
Bloc de communication en langue vivante étrangère : Anglais	50	X		X
S'entraîner à l'épreuve E1		X		X
S'entraîner à l'épreuve E2		X		X
S'entraîner à l'épreuve E3		X		X
S'entraîner à l'épreuve E4		X		X
S'entraîner à l'épreuve E5		X		X
<b>TOTAL</b>	<b>580 H</b>	<b>580 H</b>	<b>335 H</b>	<b>245 H</b>



**Il est fortement conseillé d'effectuer les 7 semaines de stage de préférence au cours de la 2<sup>e</sup> année d'étalement.**